



Согласовано с Советом обучающихся МКОУ  
«Жемчужниковская ООШ»

**ПРАВИЛА**  
**приёма граждан**  
**в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**«Жемчужниковская основная общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения и в соответствии со следующими правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Законом РФ от 29 января 2012 г. №273-РФ «Об образовании» В Российской Федерации;

Федеральным законом от 31.05.2002 №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

Федеральным законом от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах»;

Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;

Письмом Минобрнауки РФ от 21.03.2003 № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс»;

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего образования и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458

**1.2** Настоящие Правила определяют прием граждан в МКОУ «Жемчужниковская ООШ», реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечивающее прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной, согласно Постановления Главы администрации муниципального образования Одоевский район от 19.03.2008 №172.

## **Права и обязанности**

- 2.1. Учреждение при приеме детей обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Правилами приема в МКОУ «Жемчужниковская ООШ», Правилами внутреннего распорядка и охраны труда.
- 2.2 Учреждение оставляет за собой право не допускать ребенка к обучению при отсутствии какого-либо документа, указанного в данных правилах приема и/или невыполнении любого из пунктов порядка приема граждан.
- 2.3 Родители (законные представители) детей, представившие в МКОУ «Жемчужниковская ООШ» заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.
- 2.4 Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений лично в образовательную организацию, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, в форме электронного документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети интернет или иным способом с использованием сети интернет, с использованием функционалов и сервисов региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ.
- 2.5 Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определены уставом Учреждения и иными предусмотренными уставом локальными актами.
- 2.6 Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать Учреждение и форму получения образования. Совершеннолетние граждане Российской Федерации имеют право на выбор образовательного учреждения и формы получения образования.

## **2. Порядок приема граждан**

- 2.1. Обучение детей в Учреждении начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) и на основании заключения ПМПК о готовности ребенка к обучению в образовательном учреждении.
- 2.2. В Учреждение принимаются дети (как на начало, так и в течение учебного года), проживающие на закрепленной территории и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.
- 2.3. Для детей, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей), усыновителей или опекунов.
- 2.4. При раздельном проживании родителей место жительства детей устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
- 2.5. Регистрация по месту жительства детей, не достигших четырнадцати лет и проживающих

вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

2.6. Гражданам, указанным в п. 3.2. настоящих Правил, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. При отказе в приеме родители (законные представители) должны обратиться в отдел по образованию за получением информации о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях с целью обеспечения права граждан на образование.

2.7. Для зачисления ребенка в Учреждение родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют следующие документы:

заявление родителя (законного представителя);

- оригинал или копию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал или копию паспорта родителя (законного представителя);
- оригинал или ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- медицинскую карту ребенка, в которой имеется заключение медиков о возможности получения обучения в общеобразовательной школе;
- личную карту и характеристику на обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
  
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
  
- копию аттестата об основном общем образовании (для поступления в 10-11 класс);
- таблицу четвертных и текущих отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);
- Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или

законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

В заявлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных) представителей ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей законных представителей ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных) представителей ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителей (законных) представителей ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителей (законных) представителей ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителей (законных) представителей ребенка или поступающего на обработку персональных данных

В заявлении родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина или совершеннолетний гражданин должны подтвердить факт ознакомления, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом, лицензией на право ведения



образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МКОУ «Жемчужниковская ООШ», правилами приема, правилами внутреннего трудового распорядка.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или подписью гражданина, достигшего совершеннолетия, фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Документы для приема на обучение подаются одним из способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способ с использованием сети Интернет,
- с использованием функционала (сервисов\_ региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ) при наличии)

**2.8.** Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

**2.9.** Прием в Учреждение (зачисление) оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов, при приеме в течение учебного года - приказ издается в течение суток. На каждого зачисленного в Учреждение ребенка оформляется личная карта обучающегося.

**2.10.** При приеме на обучение МКОУ «Жемчужниковская ООШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с:

- уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,
- Правилами приема в МКОУ «Жемчужниковская ООШ»,
- Правилами внутреннего трудового распорядка и охраны труда.

**2.11.** Гражданам, не проживающим на территории закреплённого за Учреждением микрорайона, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном Учреждении.

**2.12.** Приём граждан на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

**2.13.** Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки на основании представления перечисленных выше документов.

**2.14.** Приём обучающихся на любую из ступеней обучения в порядке перевода из других Учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного

образования, осуществляется в соответствии настоящими Правилами приёма.

**2.15.** Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

**2.16.** Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

**2.17.** При приёме в общеобразовательное учреждение запрещается взимание каких-либо вступительных взносов. Привлечение дополнительных внебюджетных средств возможно только в добровольном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**2.18.** Приём детей запрещается осуществлять на конкурсной основе.

### **3. Правила приёма граждан в первый класс**

**3.1** Приём заявлений в первый класс для детей, указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, указанных в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детей, указанных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, братья и сестры которых обучаются в МКОУ «Жемчужниковская ООШ», детей, проживающих на закрепленной за МКОУ «Жемчужниковская ООШ» территории начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

**3.2.** Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

заявление о приёме;

копию свидетельства о рождении ребёнка;

копию паспорта родителя (законного представителя);

медицинскую карту ребенка;

оригинал или ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

**3.3.** Требование иных документов при приёме в общеобразовательное учреждение не допускается.

В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной за Учреждением территории; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей,

не зарегистрированных на закрепленной территории.

**3.4.** Зачисление ребенка в Учреждение оформляется приказом руководителя, который издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в первый класс. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания. Прием детей в первый класс в течение года осуществляется только при наличии личного дела и портфолио достижений из того учебного учреждения, в котором ребенок обучался ранее.

#### **4. Правила приёма граждан во 2-9 классы общеобразовательного учреждения**

**4.1.** Во 2-9 классы принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений.

**4.2.** Для зачисления несовершеннолетних граждан во 2-9 классы должны быть представлены следующие документы:

заявление о приёме;

копия свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего;

копия паспорта родителя (законного представителя);

медицинская карта;

табель четвертных и текущих отметок;

портфолио ученика (для занимающихся по ФГОС второго поколения);

оригинал или ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

личная карта и характеристика обучающегося;

**4.3.** Приём обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приёма.

#### **5. Правила приёма иностранных граждан, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в МКОУ «Жемчужниковская ООШ».**

**5.1.** Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

**5.2.** Приём детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учёта наличия или отсутствия регистрационных документов.

**5.3.** Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.





